

## **ЗАКОН**

### **О АГЕНЦИЈИ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ**

#### **Оснивање Агенције**

##### Члан 1.

Овим законом оснива се Агенција за привредне регистре (у даљем тексту: Агенција).

#### **Статус Агенције**

##### Члан 2.

Агенција има својство правног лица.

Агенција има свој пословни рачун.

Агенција послује у складу са прописима о јавним агенцијама.

#### **Седиште Агенције**

##### Члан 3.

Седиште Агенције је у Београду.

Агенција може имати организационе јединице и ван седишта.

Организационе јединице Агенције немају својство правног лица.

#### **Послови Агенције**

##### Члан 4.

Агенција води законом утврђене регистре као јединствене централизоване електронске базе података, и то:

- 1) Регистар привредних субјеката;
- 2) Регистар заложног права на покретним стварима и правима;
- 3) Регистар финансијског лизинга;
- 4) Регистар јавних гласила;
- 5) Регистар удружења;

- 6) Регистар страних удружења;
- 7) Регистар мера и подстицаја регионалног развоја;
- 8) Регистар комора;
- 9) Регистар туризма;
- 10) Регистар финансијских извештаја и података о бонитету правних лица и предузетника;
- 11) Регистар стечајних маса;
- 12) Регистар задужбина и фондација;
- 13) Регистар представништава страних задужбина и фондација;
- 14) Регистар удружења, друштава и савеза у области спорта;
- 15) Регистар судских забрана;
- 16) друге регистре одређене законом.

У Регистар удружења из става 1. тачка 5) овог члана уписују се коморе здравствених радника основане Законом о коморама здравствених радника ("Службени гласник РС", бр. 107/05 и 99/10) и Комора социјалне заштите основана Законом о социјалној заштити ("Службени гласник РС", број 24/11), сходном применом одредаба прописа који уређују регистрацију удружења и на начин и по поступку који су прописани законом којим се уређује поступак регистрације у Агенцији за привредне регистре.

Агенција води законом и другим прописима утврђене евиденције и друге електронске базе података и обавља друге послове у складу са законом.

Ради обављања послова из ст. 1, 2. и 3. овог члана и пружања услуга обраде и издавања регистрованих и евидентираних података, Агенција:

- 1) преузима податке од надлежних државних органа и институција;
- 2) врши анализу података ради израде извештаја државним органима и другим заинтересованим корисницима, у складу са законом и другим прописима;
- 3) обезбеђује у складу са законом и другим прописима електронску повезаност регистара и евиденција које води Агенција са другим регистрима, евиденцијама и базама података који се воде у Републици Србији и изван Републике Србије и повезаност са другим корисницима услуга, путем телекомуникационе мреже или путем компјутерских медија;
- 4) обавља стручне, развојне, статистичке и друге послове у складу са законом и другим прописима;

5) самостално се стара о успостављању, развоју и заштити електронских база података Агенције и примени мера за унапређење електронских услуга у складу са одговарајућим националним и међународно прихваћеним стандардима;

6) самостално се стара о документацији и архиви Агенције применом мера које се односе на обраду, управљање, смештај, техничко-технолошку и безбедносну заштиту;

7) обавља и друге послове прописане законом и другим прописима.

Агенција пружа друге сродне услуге о којима одлучује управни одбор Агенције.

Послове из ст. 1. до 5. овог члана Агенција обавља као поверене послове.

### **Базе података**

#### Члан 4а.

На базама података регистара и евиденција које води, Агенција има право које припада произвођачу базе података, у складу са законом и међународним стандардима.

### **Средства за оснивање и рад Агенције**

#### Члан 5.

Средства за оснивање Агенције обезбеђују се из:

- 1) буџета Републике Србије;
- 2) донација, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица;
- 3) других извора финансирања, у складу са законом.

Средства за рад Агенције обезбеђују се из:

- 1) прихода од накнада за услуге које врши Агенција у обављању послова из своје надлежности;
- 2) донација, прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица;
- 3) других извора финансирања, у складу са законом.

Накнаде

## Члан 5а.

За обављање послова у складу са законом Агенција остварује накнаде од корисника услуга.

Врсту, висину и начин плаћања накнада за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција у складу са законом, утврђује управни одбор Агенције, уз сагласност Владе.

Државним органима и организацијама, органима аутономних покрајина и јединицама локалне самоуправе, Агенција ће уступити податке и документа без накнаде, на писмени и образложени захтев, у случајевима када су им ти подаци потребни за обављање послова из њихове надлежности.

Врста, обим, начин испоруке података и докумената и остала питања везана за коришћење података из става 3. овог члана утврђује се актом управног одбора Агенције на који сагласност даје Влада.

## **Финансирање Агенције**

### Члан 6.

Агенција се финансира у складу са финансијским планом који за сваку пословну годину доноси управни одбор најкасније до 15. децембра текуће за наредну годину.

Финансијским планом процењују се укупни приходи и расходи и улагања у развој Агенције из вишка прихода над расходима.

Сагласност на финансијски план из става 2. овог члана даје Влада.

Ако се годишњим обрачуном прихода и расхода утврди да су укупно остварени приходи Агенције већи од укупно остварених расхода, разлика средстава се преноси у буџет Републике Србије или се користи за развој Агенције у складу са финансијским планом Агенције.

О расподели вишка прихода из става 4. овог члана одлучује управни одбор Агенције уз сагласност Владе.

У случају да Агенција не оствари планиране приходе по основу обављања послова из своје надлежности, недостајућа средства обезбеђују се из буџета Републике Србије.

Агенција је дужна да води пословне књиге и саставља годишње финансијске извештаје у складу са законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

## **Органи Агенције**

Члан 7.

Органи Агенције су: управни одбор и директор.

### **Управни одбор**

Члан 8.

Управни одбор има председника и четири члана, које именује и разрешава Влада Републике Србије на предлог министарства надлежног за послове привреде.

Председник и чланови управног одбора именују се на четири године.

Управни одбор обавља следеће послове:

- 1) доноси статут и друге опште акте;
- 2) доноси пословник о свом раду;
- 3) одређује висину накнаде за услуге које пружа Агенција;
- 4) усваја годишњи план рада;
- 5) врши избор ревизора;
- 6) усваја годишњи финансијски план;
- 7) усваја годишњи извештај о пословању;
- 8) усваја финансијске извештаје и извештаје о ревизији;
- 9) предлаже мере за отклањање сметњи од значаја за ефикасно функционисање регистара;
- 10) обавља друге послове утврђене законом и статутом.

На статут, годишњи програм рада, програм развоја, годишњи финансијски план и годишњи извештај о финансијском пословању сагласност даје Влада.

Члан 9.

**(Брисано)**

**Директор**

Члан 10.

Директора Агенције именује и разрешава Влада, на предлог управног одбора.

Директор се именује на период од пет година и може поново бити именован.

Директор обавља следеће послове:

- 1) заступа и представља Агенцију;
- 2) организује и руководи радом и пословањем Агенције;
- 3) одговоран је за законитост рада Агенције;
- 4) извршава одлуке управног одбора и предузима мере за њихово спровођење;
- 5) одговара за коришћење људских потенцијала и материјалних ресурса Агенције и располагање имовином Агенције;
- 6) предлаже годишњи план рада Агенције;
- 7) предлаже годишњи финансијски план Агенције;
- 8) подноси годишњи извештај о раду Агенције;
- 9) подноси годишњи извештај о финансијском пословању Агенције;
- 10) доноси правилник о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Агенцији и друге опште акте које не доноси управни одбор;
- 11) доноси појединачне акте Агенције, ако законом није друкчије прописано;
- 12) одлучује о правима и одговорностима запослених у Агенцији;
- 12а) доноси на предлог регистратора и других овлашћених лица општа методолошко-стручна упутства за обраду података који потичу из два или више регистара, евиденција, односно база података;
- 12б) именује стручна саветодавна тела за стратешка, развојна и методолошка питања, из редова признатих домаћих и међународних стручњака из области које се тичу послова Агенције;
- 13) обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

### **Вођење регистара**

Члан 10а.

Агенција води регистре преко регистратора.

Регистратора именује и разрешава управни одбор Агенције, уз претходну сагласност Владе.

Регистратор се именује на период од четири године, с тим што исто лице може бити поново именовано.

Регистратор може бити разрешен пре истека периода на који је именован, и то:

- 1) на захтев регистратора;
- 2) ако регистратор не обавља своју функцију у складу са законом;
- 3) из других разлога утврђених законом.

Регистратора који је именован у складу са ставом 2. овог члана управни одбор може, на образложен предлог директора Агенције, именовати и за вођење другог регистра, евиденције и друге електронске базе података које води Агенција, у циљу економичног и ефикасног рада и пословања Агенције.

### **Овлашћења и обавезе регистратора**

#### Члан 10б.

Регистратор, у односу на регистар који води, има овлашћења и обавезе да:

- 1) се стара о законитом, систематичном и ажурном вођењу регистра;
- 2) ближе одређује начин вођења регистра;
- 3) доноси одлуке о упису у регистар, односно врши регистрацију података;
- 4) прописује стандардне обрасце регистрационих пријава и захтева у поступку вођења регистра;
- 5) предузима друге радње неопходне за несметано и правилно функционисање регистра у складу са законом.

Регистратор је независан у раду, у оквиру овлашћења утврђених законом и другим прописом.

### **Статут и други општи акти**

#### Члан 11.

Општи акти Агенције су статут и друга општа акта.

Статут садржи одредбе о:

- 1) називу и седишту;
- 2) делатности, односно пословима;
- 3) органима и њиховом делокругу;
- 4) унутрашњој организацији;

- 5) заступању и одговорности за обавезе;
- 6) општим актима и начину њиховог доношења;
- 7) поступку измене статута;
- 8) правима и обавезама запослених;
- 9) другим питањима од значаја за рад и пословање Агенције.

## **Ревизија**

### Члан 12.

У Агенцији се обавља интерна ревизија.

Интерна ревизија пружа управном одбору и директору независно и објективно мишљење о питањима која су предмет ревизије, прати идентификацију ризика и управљање тим ризиком, пружа помоћ у остваривању пословних циљева Агенције, обавља саветодавну активност на унапређењу пословања Агенције, као и постојећег начина управљања и руковођења пословним процесима, утврђује да ли се пословне књиге и друга документа воде уредно и у складу са прописима, обавља и друге послове који се односе на интерну ревизију у складу са прописима и стандардима којима се уређује област интерне ревизије.

### Члан 12а.

Ради обављања ревизије годишњих финансијских извештаја, Агенција у складу са законом ангажује екстерног ревизора.

Извештај са мишљењем екстерног ревизора доставља се управном одбору Агенције на усвајање.

## **Јавност рада Агенције**

### Члан 12б.

Агенција објављује на својој интернет страни годишњи програм рада, финансијски план, годишњи извештај о раду и годишњи финансијски извештај, у складу са прописима којима се уређује правни положај и пословање јавних агенција и у складу са другим прописима и интерним актима Агенције.

Објављивање података и докумената врши се на интернет страни Агенције, у складу са прописима којима се уређује поступак регистрације у Агенцији и овим законом.



## **Однос Агенције са корисницима**

### Члан 12в.

Агенција има обавезу да најмање двапут годишње омогући корисницима да дају своје мишљење о њеном раду и квалитету услуга и предложе начине њиховог побољшања, о чему се саставља посебан извештај, који постаје саставни део годишњег извештаја о раду Агенције.

Корисницима се мора омогућити да своје примедбе и предлоге везане за рад Агенције дају усмено, писмено, телефонски или у електронском облику.

Примедбе и предлоге из става 1. овог члана прима и разматра члан управног одбора Агенције кога за то на једну годину овласти управни одбор Агенције и који о својим закључцима обавештава управни одбор, директора, лице на које се примедба односи и корисника.

## **Прелазне и завршне одредбе**

### Члан 13.

Влада Републике Србије именоват ће председника и чланове управног одбора, у року од 15 дана од дана ступања на снагу овог закона.

### Члан 14.

Управни одбор је дужан да у року од 15 дана од дана именовања донесе статут.

### Члан 15.

Агенција почиње да обавља послове вођења Регистра заложног права на покретним стварима и правима и Регистра финансијског лизинга најкасније до 1. јула 2005. године.

### Члан 16.

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

## **Самостални чланови Закона о изменама и допунама**

### **Закона о Агенцији за привредне регистре**

**("Сл. гласник РС", бр. 111/2009)**

### Члан 12[с1].

Члан 77. Закона о регистрацији привредних субјеката ("Службени гласник РС", бр. 55/04 и 61/05) и подзаконски акти донети на основу тог члана

престају да важе истеком деведесетог дана од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 13[с1].

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".

### **Самостални чланови Закона о изменама и допунама**

#### **Закона о Агенцији за привредне регистре**

##### **Прелазне и завршне одредбе**

##### **("Сл. гласник РС", бр. 99/2011)**

Члан 9[с2].

Регистратори који су именовани до дана ступања на снагу овог закона настављају са радом до истека периода на који су именовани.

Члан 10[с2].

Акти управног одбора Агенције из члана 5а ст. 2. и 4. овог закона, биће донети у року од 90 дана од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 11[с2].

Даном ступања на снагу овог закона престају да важе одредбе члана 26. став 4. Закона о привредним коморама ("Службени гласник РС", бр. 65/01 и 36/09), одредбе чл. 44, 44а и 47. Закона о финансијском лизингу ("Службени гласник РС", бр. 55/03, 61/05 и 31/11), одредбе чл. 57, 57а и 60. Закона о заложном праву на покретним стварима уписаним у регистар ("Службени гласник РС", бр. 57/03, 61/05 и 64/06 - исправка), одредбе члана 32. став 2. и члана 36. Закона о рачуноводству и ревизији ("Службени гласник РС", бр. 46/06 и 111/09), одредбе члана 117. ст. 4. и 5. Закона о туризму ("Службени гласник РС", бр. 36/09 и 88/10), одредбе члана 27. став 2, члана 35. и члана 61. став 2. Закона о удружењима ("Службени гласник РС", број 51/09), одредбе члана 136. ст 5. и 9. Закона о стечају ("Службени гласник РС", број 104/09), одредбе члана 63. став 4. Закона о спорту ("Службени гласник РС", број 24/11), одредбе чл. 300. и 311. Закона о извршењу и обезбеђењу ("Службени гласник РС", број 31/11).

Члан 12[с2].

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику Републике Србије".